

## Verslag Dagelijks Bestuur 20 mei 2021

Aanwezig: Annie, Trui, Steven, Wouter, Joris, Ellen (verslag)

### A. Voortgang projecten 2021 & contacten met BGW

---

Project Onderbouwd HR:

KUL onderzoeker Lisa. Focus op Evidenced-based HRM. Docvoorstel 'academic-practice' gap toegepast op HR. VTOM –artikelreeks bezig, 1<sup>e</sup> over EBP via scan beleidsnota's, zit in review. Deelname PhD symposium EGPA Nog geen antwoord van VO over begin BGW --Antwerpse luik (0,5 VTE Chesney), zit nog in eindfase van doctoraat. Zal voor tweede helft van 2021 gebeuren.

Regiovorming:

Onderzoek loopt goed, 2 WP in eerste half jaar.

\*WP1 - Maatschappelijke spelers en ontwikkelingen onderzoeken, spiegel voor bestuurlijke. Verkennende gesprekken in economische sfeer (Gent, Pieter). --Leuven (Sara) bezig met ontwikkelingen in woondomein, met link van Ben naar werk uit Steunpunt Ruimte en Wonen. Interviews door Sara lopen.

\*WP2 capteren van politieke dynamieken, functioneren burgemeestersoverleg.

BGW anderhalve maand geleden gehad, goed verlopen.

Eind juni-begin juli nieuwe BWG met afspraken activiteiten voor afstemmen nieuwe WP.

Lokale democratie:

Nog niet opgestart. Okt/Nov 1 VTE in Gent en 1 gedeeld doctoraat UGent-KUL.

Gent ook groot GOA project aansluitend op lokaal democratische vernieuwing, vacatures lopen; deelnemers kunnen meegenomen worden naar vacatures voor steunpunt.

Burgerbevraging in jaar 3 doch nog zonder apart budget. Offertes opgevraagd, moet terug op agenda BGW komen, maar kan in werkingsmiddelen (bv € 3à4.000 voor 1.000 personen – **maar eventueel aansluiting met andere projecten om burgerpanels te delen** → **Coördinatie met andere surveys to do:** in het oog houden

Bestuurskracht:

\*UGent/UA/UHasselt - Decentralisatie als eerste luik (omgeturnd wegens covid) – o.m. Chesney 0,5VTE.

Tot eind juli literatuuronderzoek, incl juridisch luik in. Volgende fase empirie in lokaal bestuur (hypothetisch scenario toetsen). Staat nog in stijgers, Inke gaat hieraan werken in het tweede jaar.

Cases – Wonen is een case in het onderzoeksproject. **We stemmen af met Ben en het project regiovorming.**

\* Hasselt – aanwerving opgestart in maart, afgesloten zonder kandidaten. Algemeen probleem om juridische phd vacatures ingevuld te krijgen. **Vacature kan misschien ook nog eens onder partners verspreid worden.**

\*UA - Personeelsproject Personeel

Nog na te vragen bij Ria. BGW gehad in februari. Loopt vermoedelijk goed.

## B. Voorbereiding jaarplan 2022 – draft september

---

Eind september maken. Dus aftoetsen met BGW eerst, zodat dit in november goedgekeurd kan worden door bevoegde minister.

-> **Annie to do:** Eind oktober inplannen nieuwe Algemene Stuurgroep.

-> **Algemene to do:** Andere projecten bestuurskracht moeten ook eigen tekst krijgen voor JP2022 (integratie gemeente-ocmw, en fusies). Dus BGW van deze projecten moeten ook samenkomen tegen dan.

## C. Follow up project gemeentefonds

---

Historiek: Stuurgroep goedkeuring project 3 jaar met 5 WP. Als addendum bij MJP, maar enkel met referentie naar WP1-2, en financieel engagement WP1-2.

Reactie SBV: indien addendum bij MJP, beter WP over *meer jaren* overnemen ipv WP1-2.

Nieuwe mail: nog administratief uit te zoeken en af te toetsen met kabinet en Bram.

Zullen afwachten of integratie in MJP er komt. Belangrijk voor perspectief aanwervingen.

-> **Annie to do:** Sam contacteren om te weten waar we aan toe zijn.

## D. Brainstorm nieuwe initiatieven voor valorisatie en outreach

---

Modernisering nodig. Input van de onderzoekers gevraagd op meeting 19/05. Ellen licht toe. -> OK

\*Aandachtspunten:

- Engagement moet doorgetrokken kunnen worden
- Businesscase van formats maken zodat kwaliteit goed zit - aftoetsen
- Format naargelang doelpubliek, bv. specialistisch naar ABB ambtenaren kan/mag ook

-> **Secretariaat to do:** opvolging, planning en businesscases uitwerken

+ Jaarlijkse financiering SBV dus **aandacht voor afstemming met minister en kabinet** – communicatie belangrijk

+ afstemming met promotor en zorgen dat communicatie verfijnd blijft

-> **Annie to do:** Nieuwe algemene stuurgroep: valorisatie en disseminatie als agendapunt toevoegen

Bv. Rapporten onder embargo, andere zaken (meer) academische vrijheid, wat met nieuwe outputs?

## E. Vernieuwde website (zie toelichting onder):

---

Tatjana heeft website geüpdatet en is bezig toegankelijkheid te verhogen (bv. doorklikken)– Ellen licht toe

De nieuwsbrief, belangrijk maar **ook communiceren via andere kanalen dan de website** – bv linkedin, tweets; eventueel vanuit onderzoeksteam zelf met verwijzing naar steunpuntwebsite

-> **Secretariaat verder to do:**

- prioritair inzetten op publicaties en onderzoeksprojecten, linken verhogen, etc.; rest later; niet te veel foto's
- nagaan: Wie komt er op onze website? Studenten of ambtenaren?
- +Kalender uit tabs halen indien niets gepland

-> **Onderzoekers to do:**

Nakijken inhoud onderzoeksprojecten op website en eventuele aanpassingen doorgeven aan Tatjana

#### F. Nieuwe cover publicaties (zie toelichting onder)

Steunpuntrapporten kافت anpassen en onderzoekers de vrijheid geven. -> OK.  
Wel nog gemeenschappelijke layout van kافت, en dan enkel foto laten variëren.

#### G. Externe vragen/opdrachten

Vragen vanuit de VO worden gedispached naar onderzoekers. Tatjana houdt archief bij (nuttig voor evaluaties).

- SBVII 1 vraag uit AgO naar Koen doorgestuurd en opgevolgd.

-> **Secretariaat to do:**

- voor toekomstig DB standaardbijlagen toevoegen met websitebezoekers, rapportdownloads, aantal vragen
- verslag van DB ook bekendmaken na goedkeuring

#### H. Seminarie in het najaar

Traditie voortzetten. @lersCollege; Topic: bv lokale besturen nav boek Filip De Rynck  
Minister uitnodigen, plus topambtenaren laten presenteren - interactief format

-> **Secretariaat to do:** doodle om in november datum te pikken.

#### I. Varia

\*Belangrijk om het kabinet goed op de hoogte te houden.

-> **Annie to do:** naar Bram toe; verslag van DB informeel uitbrengen, gepland seminarie aankondigen, en zo deur openzetten voor temperatuurmeting